

(Приложение 1)

Утверждено

Заведующим

«Беломорочка»

Л.Д. Мардер

Приказ № 327/от 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ **по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ № 66 «Беломорочка» г. Северодвинска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по внедрению федерального образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 66 «Беломорочка» компенсирующего вида» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

Рабочая группа по введению ФГОС ДО (далее - Рабочая группа) создается в соответствии с решением педагогического совета детского сада на период введения ФГОС дошкольного образования в целях организационно-правового, информационного, консалтингового, научно-методического, мониторингового сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом дошкольного образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующего из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Цель и Задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС ДО в Учреждении.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- организация, регулирование и планирование инновационной деятельности ДОУ в соответствии с направлениями работы по введению ФГОС ДО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательного учреждения по введению Стандарта;
- разработка основной образовательной программы учреждения на период 2015 – 2018 гг.;
- анализ и обеспечение своевременного повышения квалификации педагогов по вопросам организации педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО:
- обеспечение методического сервиса деятельности по управлению процессом и непосредственному внедрению стандарта;
- мониторинг деятельности ДОУ по внедрению ФГОС ДО;
- совершенствование финансово-экономического механизма обеспечения деятельности ДОУ в условиях внедрения Стандарта;

- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения Стандарта;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС ДО;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогов по разработке и реализации проектов введения ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов по введению ФГОС ДО;
- изучает опыт введения ФГОС ДО в других дошкольных образовательных учреждениях;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ДО;
- информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО, принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным приказом заведующего ДОУ;

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.

4.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5. Права Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам введения и реализации ФГОС ДО;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- приглашать на свои заседания представителей общественных объединений, научных и других организаций;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы проектов введения ФГОС ДО в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации педагогическому совету о результатах введения ФГОС ДО;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации проектов введения ФГОС ДО;
- за своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО, планов-графиков реализации проектов введения ФГОС ДО;
- за компетентность принимаемых решений.