

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 66 «Беломорочка»

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБДОУ №66 «Беломорочка»
протокол № 2 от 14.12.2016

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №66 «Беломорочка»


Л.Д.Мардер
Приказ от 30.12.2016 № 25/3, с изменениями
от 20.08.2019 № 292/2



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 66 «БЕЛОМОРОЧКА»**

Северодвинск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного центра (далее – Консультационный центр) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 66 «Беломорочка» (далее – МБДОУ) по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям воспитанников МБДОУ и родителям (законным представителям) детей от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации (далее – ДОО).

1.2. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а так же Уставом МБДОУ.

1.3. Цель создания консультационного центра: обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих ДОО.

1.4. Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание консультативной, методической, диагностической помощи родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ и детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- обеспечение взаимодействия между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности консультационного центра

2.1. Консультационный центр на базе МБДОУ создается на основании приказа заведующего МБДОУ.

2.2. Руководителем консультационного центра является старший воспитатель, координирует деятельность консультационного центра педагог-психолог МБДОУ.

Старший воспитатель организует работу консультационного центра в МБДОУ, в том числе:

- составляет график работы консультационного центра;
- определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного центра;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования.

Педагог-психолог:

- обеспечивает информирование населения о работе Консультационного центра путем размещения информации на официальном сайте МБДОУ, информационных стендах,
- осуществляет учет консультаций специалистов консультационного центра, составляет годовой статистический отчет.

2.3. Оказание консультативной, методической, диагностической помощи семьям осуществляют: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители.

2.4. Основные формы деятельности Консультационного центра:

- лектории,
- теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей),
- индивидуальные и групповые консультации по запросу родителей (законных представителей),
- дистанционное консультирование.

2.5. График работы составляется старшим воспитателем и утверждается руководителем МБДОУ. Часы работы Консультационного центра определяются графиком работы специалистов.

2.6. За получение консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3. Права и ответственность сторон

3.1 МБДОУ имеет право:

- проводить консультативно-диагностическую работу как на базе МБДОУ так и на дому у родителей (законных представителей) по предварительному (заявление) двустороннему согласованию сторон;
- предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям (законным представителям);
- оказывать квалифицированную психолого-педагогическую, коррекционную и практическую помощь детям с особыми образовательными потребностями;
- оказывать содействие обратившимся в Консультационный центр в получении квалифицированной психолого-педагогической и социальной помощи, с использованием современных диагностических и коррекционно-обучающих методов и средств;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими и нравственными принципами;
- вносить корректировки в план работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- прекратить деятельность Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.2. МБДОУ несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы Консультационного центра;
- за сохранение профессиональной тайны, исходя из принципа конфиденциальности, нераспространение сведений, полученных в результате консультационной и диагностической работы, если ознакомление с ними не является необходимым для решения конкретных проблем и может нанести ущерб ребенку или его окружению;
- за нераспространение информации и защиту персональных данных детей, родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультационной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4. Документация Консультационного центра

4.1 Приказ об открытии Консультационного центра.

4.2 Положение о Консультационном центре

4.3 Журнал учёта консультаций специалистов МБДОУ.

4.4 Статистический отчёт о работе Консультационного центра.

4.5 График работы Консультационного центра.

5. Контроль деятельности Консультационного центра

5.1. Контролирует деятельность Консультационного центра заведующий МБДОУ.

5.2. Отчет о деятельности Консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета.